



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๔๓/๒๕๖๗
สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๑๗๐๓/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไปและมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

ลำดับ	สังกัด	จำนวน (อัตรา)
๑	สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ - สาขาวิชาการพยาบาลครอบครัวและการผดุงครรภ์ (ว-๓๘๖)	๑
	รวม	๑

รายละเอียดคุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราเงินเดือน สวัสดิการ และคู่มือการสมัครงาน เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ธรา อังสกุล)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๔๓/๒๕๖๗
สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์
ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๔) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๕) ไม่เป็น หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๗) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อน ไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- (๘) ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (๙) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น เพราะกระทำผิดวินัย
- (๑๒) กรณีเพศชาย ต้องพ้นภาวะการรับราชการทหารตามกฎหมาย ว่าด้วยการรับราชการทหาร

๒. อัตราเงินเดือน คุณวุฒิ ปริญาโท เริ่มต้น ๓๐,๕๕๐ บาท คุณวุฒิ ปริญาเอก เริ่มต้น ๔๔,๘๓๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจาก คุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และผลงานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. การดำเนินการคัดเลือก มีขั้นตอนการคัดเลือก ดังนี้

- ๓.๑ **ขั้นตอนที่ ๑** พิจารณาประเมินวุฒิการศึกษา ผลการศึกษา ประสบการณ์ ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย และสาขาวิชาของผู้สมัคร ให้ตรงกับลักษณะงานวิชาการของตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง
- ๓.๒ **ขั้นตอนที่ ๒** เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ แล้ว จะดำเนินการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งทางวิชาการในด้านอื่น ๆ ด้วย อาทิ ประสบการณ์ ทักษะคติ ความสนใจ ความตั้งใจ มนุษย์สัมพันธ์ และบุคลิกภาพ

๔. กำหนดการคัดเลือก มีขั้นตอนการคัดเลือก ดังนี้

กำหนดการ	การดำเนินการคัดเลือก
๑. บัดนี้ ถึงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ภายในเวลา ๑๖.๐๐ น.	สมัครผ่านระบบ SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th
๒. ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของเดือนธันวาคม ๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๑
๓. ประมาณสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมกราคม ๒๕๖๘	สอบสัมภาษณ์
๔. ภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนมกราคม ๒๕๖๘	ประกาศผลการคัดเลือกทางเว็บไซต์
กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม	

๕. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๕.๑ สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

สังกัด สาขาวิชาการพยาบาลครอบครัวและการผดุงครรภ์

ประเภทหลักสูตร หลักสูตรทั่วไป

ตำแหน่ง อาจารย์

จำนวน ๑ อัตรา (ว-๓๘๖)

อัตราเงินเดือน เริ่มต้น ปริญาโท ๓๐,๕๘๐ บาท / ปริญาเอก ๔๔,๘๓๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก ด้านการพยาบาลครอบครัวและการผดุงครรภ์ หรือสาขาทางการพยาบาลอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยผู้สมัครต้องสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรแบบทำวิทยานิพนธ์
- ๒) มีประสบการณ์ด้านการสอน หรือด้านการวิจัย หรือด้านการพยาบาลสาขาการพยาบาลครอบครัวและการผดุงครรภ์ หรือสาขาการพยาบาลที่เกี่ยวข้อง
- ๓) สามารถสอนภาคปฏิบัติในห้องคลอดที่โรงพยาบาลแหล่งฝึกภาคปฏิบัติ ทั้งในและนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยได้
- ๔) ผู้สมัครต้องมีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษที่ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่อนุมัติผลสอบ และต้องสอบผ่านภายในวันสิ้นสุดรับสมัคร ตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้
 - (๑) TOEFL (Paper Based-PBT) ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐
 - (๒) TOEFL (Computer Based-CBT) ไม่ต่ำกว่า ๑๙๐
 - (๓) TOEFL (Internet Based-iBT) ไม่ต่ำกว่า ๖๘
 - (๔) IELTS ไม่ต่ำกว่า ๕.๐

ผู้สมัครในสำนักวิชาพยาบาลศาสตร์ ให้นำส่งคะแนนภาษาอังกฤษภายใน ๑ ปี นับแต่วันบรรจุและแต่งตั้งทำงาน กรณีไม่สามารถส่งคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษภายในเวลาที่กำหนด ให้สิ้นสุดสัญญาจ้าง

ผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนเต็มหลักสูตรจากสถาบันการศึกษาในประเทศไทย หรือที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนเต็มหลักสูตรจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ หรือที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาทางการ ให้ได้รับการยกเว้นการยื่นคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ

หมายเหตุ : หากได้รับอนุมัติบัตรหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลครอบครัวและการผดุงครรภ์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับสาขาการพยาบาลครอบครัวและการผดุงครรภ์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ



คู่มือสมัครงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๔๓/๒๕๖๗
สำนักวิชาพยาบาลศาสตร์

ให้สมัครผ่านทางระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยผู้สมัครต้องศึกษาขั้นตอนการสมัครงานจาก คู่มือการสมัครงานทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th และให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. การสมัครสมาชิก

ให้ผู้สมัครเข้าไปที่เว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th โดยสมัครสมาชิกเพื่อฝากข้อมูลประวัติ ซึ่งข้อมูลดังกล่าว จะถูกบันทึกไว้ โดยไม่ต้องกรอกใหม่ในครั้งถัดไป ทั้งนี้ ข้อมูลประวัติสามารถแก้ไขได้

๒. การฝากข้อมูลประวัติ

เมื่อท่านเป็นสมาชิกเรียบร้อยแล้ว ให้กรอกข้อมูลประวัติให้ครบทุกหน้า ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ประสบการณ์ ความสามารถ และด้านวิชาการ จากนั้น ให้เลือกเมนู รายการเอกสาร โดยให้ผู้สมัครดำเนินการอัปโหลดไฟล์ เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ตามข้อ ๕ ในรูปแบบ PDF เท่านั้น ยกเว้นรูปถ่ายที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้อัปโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG

หากเอกสารหมวดใดมีมากกว่าหนึ่งหน้า ขอให้สแกนทุกหน้ารวมกันเป็นไฟล์เดียวแล้วจึงอัปโหลดข้อมูล ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นเอกสารในหมวดเดียวกัน หากท่านอัปโหลดซ้ำ เอกสารใหม่จะไปแทนที่เอกสารเดิม ซึ่งหากมหาวิทยาลัยได้รับเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าท่านมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในการสมัครงาน ตำแหน่งดังกล่าว

๓. การสมัคร

ให้เลือกเมนู ประกาศ/สมัครงาน แล้วเลือก สมัคร ในตำแหน่งที่ท่านประสงค์จะสมัคร ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัคร โปรดอ่านรายละเอียดตำแหน่งงาน หากมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศ ให้เลือกสมัคร และยืนยันข้อมูลการสมัคร เป็นอันเสร็จสิ้นการสมัคร โดยมหาวิทยาลัยจะได้รับข้อมูลการสมัครงานของท่าน ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถ ตรวจสอบการสมัครงานของท่านได้โดยเลือกเมนู งานที่สมัคร

๔. เงื่อนไขการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศ รับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๒ ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลในระบบรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและตรงตามความเป็นจริง กรณีเกิด ข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครทุกกรณี เช่น การอัปโหลดไฟล์เอกสารและหลักฐานไม่สมบูรณ์ หรือ ตรวจสอบภายหลังพบว่า หลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบยื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครตั้งแต่นั้น

๔.๓ ผู้สมัครต้องตรวจสอบการจัดส่งหนังสือรับรองตามข้อ ๕.๗ โดยจะต้องให้ผู้รับรองจัดส่งหนังสือ ดังกล่าวมายังงานบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนทรัพยากรบุคคล ทางอีเมล recruit4@sut.ac.th ภายในวันปิด รับสมัครเท่านั้น มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาการสมัครงานของท่าน

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ดังนี้

ลำดับ	รายการเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน	สถานะ
๕.๑	รูปถ่ายที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (กรุณาอัปโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG เท่านั้น)	จำเป็น
๕.๒	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาโทหรือเอก หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	จำเป็น
๕.๓	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี หรือ หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	จำเป็น
๕.๔	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก	จำเป็น
๕.๕	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรี	จำเป็น
๕.๖	สำเนาผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL IELTS ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษให้ใช้ได้ไม่เกินสองปีนับแต่วันประกาศผลการทดสอบ	จำเป็น
๕.๗	หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สมัครงาน โดยให้ผู้รับรองเป็นผู้จัดส่งหนังสือรับรองมายังงานบริหารทรัพยากรบุคคลโดยตรง ทางอีเมล recruit4@sut.ac.th ทั้งนี้ ภายในวันปิดรับสมัครเท่านั้น)	จำเป็น
๕.๘	ผลงานวิจัย (ให้แนบเฉพาะบทความย่อเท่านั้น)	จำเป็น
๕.๙	ผลงานทางวิชาการ (ให้แนบเฉพาะบทความย่อเท่านั้น)	ถ้ามี

๖. มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาخذเงินทุนให้กับต้นสังกัดเดิม

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สามารถสอบถามได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๐๙ และกรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online สามารถสอบถามได้ที่ งานระบบดิจิทัลเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๗๔

ทั้งนี้ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่มีการเรียกรับผลประโยชน์หรือผลตอบแทนใดๆจากบุคคลที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ส่วนทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี