



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง ขยายรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๑๕๙๔/๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๔) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๕) ไม่เป็น หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๗) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- (๘) ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (๙) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงานหรือพักราชการ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น เพราะกระทำผิดวินัย

๒. อัตราว่างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราว่าง จำนวน ๑๖ อัตรา โดยมีรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังเอกสารแนบท้าย

๓. อัตราเงินเดือน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจาก คุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และผลงานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. การสมัครงาน

ให้สมัครผ่านทางระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยให้ผู้สมัครศึกษาขั้นตอนการสมัครงานได้จากคู่มือการสมัครงานในระบบรับสมัครดังกล่าว

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สามารถสอบถามได้ที่ งานบริหารงานบุคคล ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๐๔ และกรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online สามารถสอบถามได้ที่ งานสารสนเทศบุคคล ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๗๔

๔.๑ การสมัครสมาชิก ให้ผู้สมัครเข้าไปที่เว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th โดยสมัครสมาชิกเพื่อฝากข้อมูล ประวัติ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะถูกบันทึกไว้ โดยไม่ต้องกรอกใหม่ในครั้งถัดไป ทั้งนี้ ข้อมูลประวัติสามารถแก้ไขได้

๔.๒ การฝากข้อมูลประวัติ เมื่อท่านเป็นสมาชิกเรียบร้อยแล้ว ให้กรอกข้อมูลประวัติให้ครบทุกหน้า ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ประสบการณ์ ความสามารถ และด้านวิชาการ จากนั้น ให้เลือกเมนู รายการเอกสาร โดยให้ผู้สมัครดำเนินการอัปโหลดไฟล์เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ตามข้อ ๕ ในรูปแบบ PDF เท่านั้น ยกเว้นรูปถ่าย ที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้อัปโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG

หากเอกสารหมวดใดมีมากกว่าหนึ่งหน้า ขอให้สแกนทุกหน้ารวมกันเป็นไฟล์เดียวแล้วจึงอัปโหลดข้อมูล ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นเอกสารในหมวดเดียวกัน หากท่านอัปโหลดซ้ำ เอกสารใหม่จะไปแทนที่เอกสารเดิม ซึ่งหากมหาวิทยาลัยได้รับเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าท่านมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในการสมัครงานตำแหน่งดังกล่าว

๔.๓ การสมัคร ให้เลือกเมนู ประกาศ/สมัครงาน แล้วเลือก สมัคร ในตำแหน่งที่ท่านประสงค์จะสมัคร ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครโปรดอ่านรายละเอียดตำแหน่งงาน หากมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศ ให้เลือกสมัคร และยืนยันข้อมูล การสมัคร เป็นอันเสร็จสิ้นการสมัคร โดยมหาวิทยาลัยจะได้รับข้อมูลการสมัครงานของท่าน ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบการสมัครงานของท่านได้โดยเลือกเมนู งานที่สมัคร

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ดังนี้

ลำดับ	รายการเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน	สถานะ
๕.๑	รูปถ่ายที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (กรุณาอัปโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG เท่านั้น)	จำเป็น
๕.๒	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาเอก <u>หรือ</u> หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	จำเป็น
๕.๓	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาโท <u>หรือ</u> หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	จำเป็น
๕.๔	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี <u>หรือ</u> หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	จำเป็น
๕.๕	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาเอก	จำเป็น

๕.๖	สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ระดับปริญญาโท	จำเป็น
๕.๗	สำเนาใบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ระดับปริญญาตรี	จำเป็น
๕.๘	สำเนาผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL IELTS TOEIC CU-TEP TU-GET ที่มีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการทดสอบ หมายเหตุ : ยกเว้นผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศหรือสำเร็จการศึกษาหลักสูตรนานาชาติ/ภาษาอังกฤษ	จำเป็น
๕.๑๐	หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ https://goo.gl/srMwBt โดยให้ผู้รับรองเป็นผู้จัดส่งมายังงานบริหารงานบุคคลโดยตรงทางอีเมล recruit4@sut.ac.th ภายในวันปิดรับสมัคร)	จำเป็น
๕.๑๑	หนังสือรับรองการทำงาน (โดยระบุตำแหน่ง ระยะเวลาปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ)	จำเป็น
๕.๑๒	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการจากหน่วยงานต้นสังกัด	ถ้ามี
๕.๑๓	ผลงานวิจัย (ให้แนบเฉพาะบทความคัดย่อเท่านั้น)	จำเป็น
๕.๑๔	ผลงานทางวิชาการ (ให้แนบเฉพาะบทความคัดย่อเท่านั้น)	ถ้ามี
๕.๑๕	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) กรณีชาวต่างชาติ	จำเป็น
๕.๑๖	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำเป็น
๕.๑๗	สำเนาหลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร (กรณีชาย) เช่น สด.๘ / สด.๔๓	จำเป็น
๕.๑๘	สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล ใบสำคัญการสมรส	ถ้ามี
๕.๑๙	สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	ถ้ามี
๕.๒๐	สำเนาประกาศนียบัตร / วุฒิบัตร	ถ้ามี
๕.๒๑	ประวัติส่วนตัวโดยย่อ (CV)	ถ้ามี

๖. เงื่อนไขการสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ **๒๐ กันยายน ๒๕๖๒**

๖.๒ ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลในระบบรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและตรงตามความเป็นจริง กรณีเกิดข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครทุกกรณี เช่น การอัปโหลดไฟล์เอกสารและหลักฐานไม่สมบูรณ์ หรือตรวจสอบภายหลังพบว่า หลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบยื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครตั้งแต่นั้น

๖.๓ ผู้สมัครต้องตรวจสอบการจัดส่งหนังสือรับรองตามข้อ ๕.๑๐ โดยจะต้องให้ผู้รับรองจัดส่งหนังสือดังกล่าวมายังงานบริหารงานบุคคล ส่วนทรัพยากรบุคคล ทางอีเมล recruit4@sut.ac.th ภายในวันปิดรับสมัครเท่านั้น มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาการสมัครงานของท่าน

๖.๔ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาخذใช้ทุนให้กับต้นสังกัดเดิม

๗. การดำเนินการคัดเลือก มีขั้นตอนการคัดเลือก ดังนี้

- ๗.๑ ขั้นตอนที่ ๑ พิจารณาประเมินวุฒิการศึกษา ผลการศึกษา ประสบการณ์ ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย และสาขาวิชาของผู้สมัคร ให้ตรงกับลักษณะงานวิชาการของตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง
- ๗.๒ ขั้นตอนที่ ๒ เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ แล้ว จะดำเนินการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับ ตำแหน่งทางวิชาการในด้านอื่น ๆ ด้วย อาทิ ประสบการณ์ ทักษะ ทักษะ ความสนใจ ความตั้งใจ มนุษยสัมพันธ์ และบุคลิกภาพอื่น ๆ

กำหนดการ	การดำเนินการคัดเลือก
บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒	สมัครผ่านระบบ SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th
ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๑
ประมาณสัปดาห์ที่ ๒ - ๓ ของเดือนตุลาคม ๒๕๖๒	สอบสัมภาษณ์
ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒	ประกาศผลการคัดเลือก

อนึ่ง กำหนดการดำเนินการคัดเลือกอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น โปรดตรวจสอบจากเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๗/๖

(รองศาสตราจารย์ สพญ. ดร.ศจีรา คุปพิทยานันท์)
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒
ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

สังกัด สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม

ประเภทหลักสูตร หลักสูตรทั่วไป

ตำแหน่ง อาจารย์

จำนวน ๑ อัตรา (ว-๕๕๑)

อัตราเงินเดือน ปฏิญาเอก เริ่มต้น ๔๔,๘๓๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี โท และ เอก ในสาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (Environmental Engineering) หรือเทียบเท่า
- ๒) มีประสบการณ์ด้านการสอนและทำวิจัยด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม มีผลงานทางวิชาการซึ่งได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ
- ๓) ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติจำเพาะต่อไปนี้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
 - ๓.๑ มีประสบการณ์สอนด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
 - ๓.๒ มีประสบการณ์ทำงานในสายวิชาชีพวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
 - ๓.๓ มีผลงานทางวิชาการเผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติอย่างน้อย ๓ บทความในช่วง ๓ ปีย้อนหลัง
 - ๓.๔ มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดการน้ำ หรือ การจัดการของเสียอันตราย และการจัดการสิ่งแวดล้อม และสามารถสอนรายวิชา ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม หรือการควบคุมเสี่ยงและความสั่นสะเทือน
 - ๓.๕ ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
- ๔) ต้องมีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดตั้งประกาศแนบท้าย ยกเว้นผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศหรือสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาษาอังกฤษ/นานาชาติ กรณีผู้สมัครไม่สามารถยื่นผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษภายในวันปีรับสมัคร หากผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๑ ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนภาษาอังกฤษก่อนวันสัมภาษณ์ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์