ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งอาจารย์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งอาจารย์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๑๖๗๑/๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง ตำแหน่งอาจารย์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สังกัด	จำนวน (อัตรา)
สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม - สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ (อ-๒๐, อ-๒๓)	๒
รวม	๒

รายละเอียดคุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง อัตราเงินเดือน สวัสดิการ และคู่มือการสมัครงาน เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราวรรณ บุรีภักดี)
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเป็นพนักงานพนักงานตามระบบสัญญาจ้าง

ตำแหน่งอาจารย์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. <u>คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร</u>

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๔) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(๕) ไม่เป็น หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๗) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้

(๘) ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(๙) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น เพราะกระทำผิดวินัย

(๑๒) กรณีเพศชาย ต้องพ้นภาระการรับราชการทหารตามกฎหมาย ว่าด้วยการรับราชการทหาร

๒. <u>อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ</u>

๒.๑ อัตราเงินเดือน **คุณวุฒิปริญญาโท ๓๐,๕๘๐ บาท**
และหากมหาวิทยาลัยต่อสัญญาจ้างจะมีการปรับอัตราเงินเดือนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ต่อปี

๒.๒ สวัสดิการ ได้รับสวัสดิการการรักษาพยาบาลเฉพาะตัว เช่นเดียวกับพนักงานของมหาวิทยาลัย (ไม่รวมคู่สมรส บุตร บิดาและมารดา)

๒.๓ ระยะเวลาจ้าง สัญญาจ้างละ ๑ ปี

๓. <u>การดำเนินการคัดเลือก</u> มีขั้นตอนการคัดเลือก ดังนี้

๓.๑ **ขั้นตอนที่ ๑** พิจารณาประเมินวุฒิการศึกษา ผลการศึกษา ประสบการณ์ ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย และสาขาวิชาของผู้สมัคร ให้ตรงกับลักษณะงานวิชาการของตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

๓.๒ **ขั้นตอนที่ ๒** เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ แล้ว จะดำเนินการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งทางวิชาการในด้านอื่น ๆ ด้วย อาทิ ประสบการณ์ ทัศนคติ ความสนใจ ความตั้งใจ มนุษยสัมพันธ์ และบุคลิกภาพอื่น

๔. <u>กำหนดการคัดเลือก</u> มีขั้นตอนการคัดเลือก ดังนี้

กำหนดการ	การดำเนินการคัดเลือก
๑. บัดนี้ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	สมัครผ่านระบบ SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th
๒. ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของเดือนมกราคม ๒๕๖๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๑
๓. ประมาณสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	สอบสัมภาษณ์
๔. ภายในสัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๕	ประกาศผลการคัดเลือกทางเว็บไซต์
กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม	

๕. <u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u> ดังนี้

สำนักวิชาวิเทคโนโลยีสังคม

สังกัด สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ

ตำแหน่ง อาจารย์

จำนวน ๒ อัตรา (อัตราเลขที่ อ-๒๐, อ-๒๓)

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ประยุกต์ ภาษาอังกฤษศึกษา หรือการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ

๒. ผู้สมัครที่มิใช่เจ้าของภาษา (Non-native English Speaker) ต้องมีผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษดังนี้

- TOEFL 587 (Paper-based), 240 (CBT), 95 (iBT)
- TOEIC 780
- IELTS 7.0

๓. หากมีประสบการณ์ด้านการสอนภาษาในสถาบันอุดมศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. **ผู้สมัครต้องไม่เป็นผู้ที่ระหว่างศึกษาระดับปริญญาเอก เนื่องจากการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีข้อกำหนดว่าต้องเป็นนักศึกษาเต็มเวลา ไม่สามารถปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่นได้**

๕. **สัญญาจ้าง สัญญาละ ๑ ปี**

Qualifacations

1. M.A. in English, Applied Linguistics, English Language Studies, or TEFL/TESOL
2. Valid English proficiency test scores for non-native English speaker
   - TOEFL 587 (Paper-based), 240 (CBT), 95 (iBT)
   - TOEIC 780
   - IELTS 7.0
3. Teaching experience in Higher Education is preferable.
4. The applicant must not be a full-time or part time doctoral student or employee of any organization.
5. 1 year contract

คู่มือสมัครงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ให้สมัครผ่านทางระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผู้สมัครต้องศึกษาขั้นตอนการสมัครงานจากคู่มือการสมัครงานทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th และให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. การสมัครสมาชิก

ให้ผู้สมัครเข้าไปที่เว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th โดยสมัครสมาชิกเพื่อฝากข้อมูลประวัติ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะถูกบันทึกไว้ โดยไม่ต้องกรอกใหม่ในครั้งถัดไป ทั้งนี้ ข้อมูลประวัติสามารถแก้ไขได้

๒. การฝากข้อมูลประวัติ

เมื่อท่านเป็นสมาชิกเรียบร้อยแล้ว ให้กรอกข้อมูลประวัติให้ครบทุกหน้า ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ประสบการณ์ ความสามารถ และด้านวิชาการ จากนั้น ให้เลือกเมนู **รายการเอกสาร** โดยให้ผู้สมัครดำเนินการอัพโหลดไฟล์เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ตามข้อ ๕ ในรูปแบบ PDF เท่านั้น ยกเว้นรูปถ่ายที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้อัพโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG

หากเอกสารหมวดใดมีมากกว่าหนึ่งหน้า ขอให้สแกนทุกหน้ารวมกันเป็นไฟล์เดียวแล้วจึงอัพโหลดข้อมูล ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นเอกสารในหมวดเดียวกัน **หากท่านอัพโหลดซ้ำ เอกสารใหม่จะไปแทนที่เอกสารเดิม ซึ่งหากมหาวิทยาลัยได้รับเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าท่านมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในการสมัครงานตำแหน่งดังกล่าว**

๓. การสมัคร

ให้เลือกเมนู **ประกาศ/สมัครงาน** แล้วเลือก **สมัคร** ในตำแหน่งที่ท่านประสงค์จะสมัคร ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครโปรดอ่านรายละเอียดตำแหน่งงาน หากมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศ ให้เลือกสมัคร และยืนยันข้อมูลการสมัครเป็นอันเสร็จสิ้นการสมัคร โดยมหาวิทยาลัยจะได้รับข้อมูลการสมัครงานของท่าน ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบการสมัครงานของท่านได้โดยเลือกเมนู **งานที่สมัคร**

๔. เงื่อนไขการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๒ ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลในระบบรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและตรงตามความเป็นจริง **กรณีเกิดข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครทุกกรณี เช่น การอัพโหลดไฟล์เอกสารและหลักฐานไม่สมบูรณ์ หรือตรวจสอบภายหลังพบว่า หลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบยื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครตั้งแต่ต้น**

๔.๓ ผู้สมัครต้องตรวจสอบการจัดส่งหนังสือรับรองตามข้อ ๕.๗ โดยจะต้องให้ผู้รับรองจัดส่งหนังสือดังกล่าวมายังงานบริหารงานบุคคล ส่วนทรัพยากรบุคคล ทางอีเมล์ recruit4@sut.ac.th ภายในวันปิดรับสมัครเท่านั้น **มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาการสมัครงานของท่าน**

๔.๔ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาชดใช้ทุนให้กับต้นสังกัดเดิม

๕. <u>เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน</u> ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ดังนี้

ลำดับ	รายการเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน	สถานะ
๕.๑	รูปถ่ายที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (กรุณาอัพโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG เท่านั้น)	จำเป็น
๕.๒	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาโทหรือเอก <u>หรือ</u> หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	จำเป็น
๕.๓	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี <u>หรือ</u> หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	จำเป็น
๕.๔	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก	จำเป็น
๕.๕	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรี	จำเป็น
๕.๖	สำเนาผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL IELTS TOEIC CU-TEP TU-GET ที่มีอายุไม่เกินสองปีนับตั้งแต่วันประกาศผลการทดสอบ (กรณีผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาภายในประเทศที่ไม่ใช่หลักสูตรภาษาอังกฤษ /นานาชาติเท่านั้น)	จำเป็น
๕.๗	หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สมัครงาน โดยให้ผู้รับรองเป็นผู้จัดส่งหนังสือรับรองมายังงานบริหารงานบุคคลโดยตรง ทางอีเมล์ <u>recruit4@sut.ac.th</u> ทั้งนี้ ภายในวันปิดรับสมัครเท่านั้น)	จำเป็น
๕.๘	ผลงานวิจัย (ให้แนบเฉพาะบทคัดย่อเท่านั้น)	จำเป็น
๕.๙	ผลงานทางวิชาการ (ให้แนบเฉพาะบทคัดย่อเท่านั้น)	ถ้ามี

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สามารถสอบถามได้ที่ งานบริหารงานบุคคล ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๐๙ และกรณีมีข้อสังสัยเกี่ยวกับระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online สามารถสอบถามได้ที่ งานสารสนเทศบุคคล ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๗๔

ส่วนทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ธันวาคม ๒๕๖๔