



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ
ตำแหน่ง ครู สังกัดสถานศึกษาค้นคว้าการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและภาษา
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ตำแหน่งครู สังกัดสถานศึกษาค้นคว้าการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและภาษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๑๕๙๔/๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ตำแหน่ง ครู สังกัดสถานศึกษาค้นคว้าการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและภาษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๔) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (๕) ไม่เป็น หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๗) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อน ไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- (๘) ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- (๙) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นเพราะกระทำผิดวินัย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราว่าง

ตำแหน่ง/กลุ่มสาระวิชา	จำนวน (อัตรา)	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑. <u>โรงเรียนสุรวิวัฒน์</u> ตำแหน่งครู - กลุ่มสาระวิชาการงานอาชีพ (เทคโนโลยี) (ว-๕๒๕)	๑	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี / ปริญญาโท / ปริญญาเอก ในสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการศึกษา เทคโนโลยีศึกษา คอมพิวเตอร์ศึกษา หรือสาขาวิชาที่ใกล้เคียง
- กลุ่มสาระวิชาภาษาไทย (ว-๑๕๔)	๑	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี / ปริญญาโท ในสาขาวิชาภาษาไทย อักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ ภาษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่ใกล้เคียง
- กลุ่มสาระวิชาคณิตศาสตร์ (ว-๕๕๐)	๑	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี / ปริญญาโท / ปริญญาเอก ในสาขาวิชาคณิตศาสตร์ หรือสาขาที่ใกล้เคียง
- กลุ่มสาระวิชาวิทยาศาสตร์ (เคมี) (ว-๑๑๒)	๑	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี / ปริญญาโท / ปริญญาเอก ในสาขาวิชาเคมี ชีวเคมี หรือสาขาที่ใกล้เคียง
<p>หากผู้สมัครมีประสบการณ์ด้านการสอนระดับมัธยมศึกษาในสาขาวิชาที่ระบุหรือใกล้เคียง มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูจากครุสภา มีความสามารถจัดทำแบบทดสอบมาตรฐาน มีประสบการณ์ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีความสามารถทำการวิจัยการศึกษาหรือวิจัยในชั้นเรียนได้ หรือมีความสามารถพิเศษอื่น ๆ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>		
รวม	๔	

๓. อัตราเงินเดือน

๓.๑ คุณวุฒิปริญญาเอก อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๓๕,๐๐๐ บาท

๓.๒ คุณวุฒิปริญญาโท อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๒๘,๐๐๐ บาท

๓.๓ คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราเงินเดือนเริ่มต้น ๒๒,๐๐๐ บาท

หากมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง จะได้รับการพิจารณาตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. สวัสดิการ มหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้ได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕. การสมัครงาน

ให้สมัครผ่านทางระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยให้ผู้สมัครศึกษาขั้นตอนการสมัครงานได้จากคู่มือการสมัครงานในระบบรับสมัครดังกล่าว

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการรับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สามารถสอบถามได้ที่ งานบริหารงานบุคคล ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๐๙ และกรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online สามารถสอบถามได้ที่ งานสารสนเทศบุคคล ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๗๔

๕.๑ การสมัครสมาชิก ให้ผู้สมัครเข้าไปที่เว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th โดยสมัครสมาชิกเพื่อฝากข้อมูลประวัติ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะถูกบันทึกไว้ โดยไม่ต้องกรอกใหม่ในครั้งถัดไป ทั้งนี้ ข้อมูลประวัติสามารถแก้ไขได้

๕.๒ การฝากข้อมูลประวัติ เมื่อท่านเป็นสมาชิกเรียบร้อยแล้ว ให้กรอกข้อมูลประวัติให้ครบทุกหน้า ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ประสบการณ์ ความสามารถ และด้านวิชาการ จากนั้น ให้เลือกเมนู รายการเอกสาร โดยให้ผู้สมัครดำเนินการอัปโหลดไฟล์เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ตามข้อ ๕ ในรูปแบบ PDF เท่านั้น ยกเว้นรูปถ่ายที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้อัปโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG

หากเอกสารหมวดใดมีมากกว่าหนึ่งหน้า ขอให้สแกนทุกหน้ารวมกันเป็นไฟล์เดียวแล้วจึงอัปโหลดข้อมูล ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นเอกสารในหมวดเดียวกัน หากท่านอัปโหลดซ้ำ เอกสารใหม่จะไปแทนที่เอกสารเดิม ซึ่งหากมหาวิทยาลัยได้รับเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าท่านมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในการสมัครงานตำแหน่งดังกล่าว

๕.๓ การสมัคร ให้เลือกเมนู ประกาศ/สมัครงาน แล้วเลือก สมัคร ในตำแหน่งที่ท่านประสงค์จะสมัคร ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครโปรดอ่านรายละเอียดตำแหน่งงาน หากมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศ ให้เลือกสมัคร และยืนยันข้อมูลการสมัคร เป็นอันเสร็จสิ้นการสมัคร โดยมหาวิทยาลัยจะได้รับข้อมูลการสมัครงานของท่าน ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบการสมัครงานของท่านได้โดยเลือกเมนู งานที่สมัคร

๖. **หลักฐานประกอบการสมัครงาน** ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงานตามรายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน	สถานะ
๖.๑	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาเอก	จำเป็น
๖.๒	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาโท	จำเป็น
๖.๓	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี	จำเป็น
๖.๔	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาเอก	จำเป็น
๖.๕	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาโท	จำเป็น
๖.๖	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรี	จำเป็น
๖.๗	สำเนาผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL IELTS TOEIC CU-TEP TU-GET	ถ้ามี
๖.๘	หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา	จำเป็น

ลำดับ	รายการเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน	สถานะ
๖.๙	ผลงานวิจัย (ให้แนบเฉพาะบทความที่คัดย่อเท่านั้น)	ถ้ามี
๖.๑๐	ผลงานทางวิชาการ (ให้แนบเฉพาะบทความที่คัดย่อเท่านั้น)	ถ้ามี
๖.๑๑	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport)	จำเป็น
๖.๑๒	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำเป็น
๖.๑๓	สำเนาหลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร (กรณีชาย) เช่น สด.๘ หรือ สด.๔๓	จำเป็น
๖.๑๔	สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล ใบสำคัญการสมรส	ถ้ามี
๖.๑๕	ประวัติส่วนตัวโดยย่อ (CV)	ถ้ามี
๖.๑๖	สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	ถ้ามี
๖.๑๗	สำเนาประกาศนียบัตร / วุฒิบัตร	ถ้ามี
๖.๑๘	สำเนาเอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ถ้ามี
หมายเหตุ : ผู้สมัครต้องเขียนคำรับรอง "สำเนาถูกต้อง" ลงชื่อและวันที่กำกับ ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ		

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๗.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร

๗.๓ ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง และยื่นหลักฐานประกอบการสมัครงานต่างๆ ให้ครบถ้วนตามที่กำหนด

๗.๔ ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานและหรือคุณวุฒิไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๗.๕ ผู้สมัครสามารถสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว/กลุ่มสาระวิชาเดียวเท่านั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยจะจัดสอบข้อเขียนในวันเดียวกัน

๘. การดำเนินการคัดเลือก

๘.๑ พิจารณาประเมินคุณวุฒิการศึกษา ผลการศึกษา ประสบการณ์ของผู้สมัครที่ตรงกับลักษณะงานที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

๘.๒ การทดสอบความสามารถอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย

๘.๓ ประเมินบุคคลโดยพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ทักษะคนดี ความสนใจ ความตั้งใจ มนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพ และอื่นๆ

ขั้นตอนการดำเนินการ	กำหนดการ
๑. รับสมัคร	บัดนี้ - ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนฯ	ภายในเดือนเดือนตุลาคม ๒๕๖๒
๓. สอบข้อเขียน	ประมาณสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ (วัน เวลาและสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง)
๔. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านสอบผ่านข้อเขียนและมีสิทธิ์ เข้ารับการบันทึกเทปวิดีโอทัศนการสอน	ประมาณสัปดาห์ที่ ๔ ของเดือนตุลาคม ๒๕๖๒
๕. บันทึกเทปวิดีโอทัศนการสอนประกอบการสัมภาษณ์	ภายในสิ้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ (วัน เวลาและสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง)
๖. สอบสัมภาษณ์	ประมาณสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ (วัน เวลาและสถานที่ที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง)
หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น โปรดตรวจสอบจากเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th	

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

น.วิ

(รองศาสตราจารย์ สพญ. ดร.ศจีรา คุปพิทยานันท์)
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี