ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๙

เลขที่ตำแหน่ง ว-๖๓๙ สังกัดสำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล (ขยายเวลาการรับสมัคร)

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ **จำนวน ๑ อัตรา เลขที่ตำแหน่ง ว-๖๓๙ สังกัดสำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล**

จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกโดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ **๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙**

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์โชค โพธิ์สอาด)
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๙
เลขที่ตำแหน่ง ว-๖๓๙ สังกัดสำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล (ขยายเวลาการรับสมัคร)

---

๑. <u>คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัคร</u> ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๒) ผู้สมัครเพศชาย ต้องพ้นภาระการรับราชการทหารตามกฎหมาย ว่าด้วยการรับราชการทหาร

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(๖) ไม่เป็น หรือ เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๘) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงาน หรือพักราชการ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นเพราะกระทำผิดวินัย

(๑๑) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้

(๑๒) ไม่เป็นโรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรคอื่นที่คณะกรรมการกำหนด

๒. อัตราเงินเดือน เริ่มต้น ปริญญาโท ๓๐,๕๘๐ บาท ปริญญาเอก ๔๔,๘๓๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจาก คุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และผลงานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. <u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัคร</u> (เลขที่ตำแหน่ง ว-๖๓๙)

๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือระดับปริญญาโท ทางด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิทยาการสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

๒) มีความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล กรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทต้องมีความรู้ความสามารถโดดเด่น (แนบประวัติตัวอย่างผลงานประกอบการพิจารณา)

๓) หากมีประสบการณ์การสอนในสถาบันอุดมศึกษา ผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยด้านเทคโนโลยีดิจิทัลจะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

๔) ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ ผู้สมัครต้องมีผลคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษที่ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่อนุมัติผลสอบ ถึงวันปิดรับสมัคร ตามเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

(๑) TOEFL (Paper Based-PBT/Institutional Testing Program-ITP) ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐
(๒) TOEFL (Computer Based-CBT) ไม่ต่ำกว่า ๑๗๓
(๓) TOEFL (Internet Based-iBT) ไม่ต่ำกว่า ๖๑
(๔) IELTS ไม่ต่ำกว่า ๕.๐

ผู้สมัครที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนเต็มหลักสูตรจากสถาบันการศึกษาในประเทศไทย หรือที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนเต็มหลักสูตรจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ หรือที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาทางการ ให้ได้รับการยกเว้นการยื่นคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ

๔. <u>หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก</u>

<u>ขั้นตอนที่ ๑</u> (ระดับสำนักวิชา) การพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครจะประกอบด้วย การประเมินวุฒิการศึกษา (หลักสูตรหรือสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา) ผลการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ ความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์การทำงานที่ตรงกับลักษณะงานทางวิชาการของตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง ทั้งนี้ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศกำหนดเท่านั้น ที่จะมีสิทธิ์เข้ารับการนำเสนอผลงาน การทดสอบการสอน และการสัมภาษณ์โดยคณะทำงานกลั่นกรองคุณสมบัติบุคคลสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานสายวิชาการ สำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล จากนั้นคณะกรรมการประจำสำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล จะดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุดตามเกณฑ์การพิจารณา ไม่เกิน ๓ คน จากผู้สมัครทั้งหมด เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนถัดไป โดยเกณฑ์การพิจารณาประกอบด้วย ความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์การทำงานตามตำแหน่ง ประสบการณ์การสอนในระดับอุดมศึกษา ผลงานทางวิชาการ/ผลงานวิจัย ผลการทดสอบการสอน และทัศนคติที่จำเป็นต่อการเป็นอาจารย์ ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องได้รับคะแนนรวมจากเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนขั้นต่ำที่สำนักวิชาฯ กำหนด จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาให้เข้าสู่ขั้นตอนถัดไป

<u>ขั้นตอนที่ ๒</u> (ระดับมหาวิทยาลัย) เมื่อผู้สมัครผ่านขั้นตอนที่ ๑ แล้ว คณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติบุคคลผู้สมัครเป็นพนักงานสายวิชาการเพื่อเข้ารับการคัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๒ จะดำเนินการกลั่นกรองอีกครั้งก่อนเข้ารับการสัมภาษณ์กับคณะกรรมการสรรหา เลือกสรร และคัดเลือกพนักงานสายวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สิ้นสุด

๕. <u>กำหนดการคัดเลือก</u> มีขั้นตอนการคัดเลือก ดังนี้

กำหนดการ	การดำเนินการคัดเลือก
๑. บัดนี้ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ภายในเวลา ๑๖.๐๐ น.	รับสมัครผ่านระบบ SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th
๒. ภายในสัปดาห์ที่ ๔ ของเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙	๑) ประเมินความรู้ความสามารถด้านวิชาการ ๒) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามขั้นตอนที่ ๑
๓. ประมาณสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนธันวาคม ๒๕๖๙	สอบสัมภาษณ์
๔. ภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนธันวาคม ๒๕๖๙	ประกาศผลการคัดเลือกทางเว็บไซต์
หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม	

คู่มือสมัครงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสายวิชาการ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๙
สำนักวิชาศาสตร์และศิลป์ดิจิทัล (ขยายเวลาการรับสมัคร)

ให้สมัครผ่านทางระบบรับสมัคร SUT Recruitment Online ทางเว็บไซต์ **www.recruit.sut.ac.th** **ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น.** โดยผู้สมัครต้องศึกษาขั้นตอนการสมัครงานจากคู่มือการสมัครงานทางเว็บไซต์ **www.recruit.sut.ac.th** และให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. การสมัครสมาชิก

ให้ผู้สมัครเข้าไปที่เว็บไซต์ www.recruit.sut.ac.th โดยสมัครสมาชิกเพื่อฝากข้อมูลประวัติ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะถูกบันทึกไว้ โดยไม่ต้องกรอกใหม่ในครั้งถัดไป ทั้งนี้ ข้อมูลประวัติสามารถแก้ไขได้

๒. การฝากข้อมูลประวัติ

เมื่อท่านเป็นสมาชิกเรียบร้อยแล้ว ให้กรอกข้อมูลประวัติให้ครบทุกหน้า ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ประสบการณ์ ความสามารถ และด้านวิชาการ จากนั้น ให้เลือกเมนู **รายการเอกสาร** โดยให้ผู้สมัครดำเนินการอัพโหลดไฟล์เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ตามข้อ ๕ ในรูปแบบ PDF เท่านั้น **ยกเว้นรูปถ่ายที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ให้อัพโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG**

หากเอกสารหมวดใดมีมากกว่าหนึ่งหน้า ขอให้สแกนทุกหน้ารวมกันเป็นไฟล์เดียวแล้วจึงอัพโหลดข้อมูล ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นเอกสารในหมวดเดียวกัน **หากท่านอัพโหลดซ้ำ เอกสารใหม่จะไปแทนที่เอกสารเดิม ซึ่งหากมหาวิทยาลัยได้รับเอกสารไม่ครบถ้วน จะถือว่าท่านมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนในการสมัครงานตำแหน่งดังกล่าว**

๓. การสมัคร

ให้เลือกเมนู **ประกาศ/สมัครงาน** แล้วเลือก **สมัคร** ในตำแหน่งที่ท่านประสงค์จะสมัคร ทั้งนี้ ขอให้ผู้สมัครโปรดอ่านรายละเอียดตำแหน่งงาน หากมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศ ให้เลือกสมัคร และยืนยันข้อมูลการสมัคร เป็นอันเสร็จสิ้นการสมัคร โดยมหาวิทยาลัยจะได้รับข้อมูลการสมัครงานของท่าน ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถตรวจสอบการสมัครงานของท่านได้โดยเลือกเมนู **งานที่สมัคร**

๔. เงื่อนไขการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร **โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙**

๔.๒ ผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลในระบบรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและตรงตามความเป็นจริง **กรณีเกิดข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครทุกกรณี เช่น การอัพโหลดไฟล์เอกสารและหลักฐานไม่สมบูรณ์ หรือตรวจสอบภายหลังพบว่า หลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบยื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร มหาวิทยาลัยจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครตั้งแต่ต้น**

๕. <u>เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน</u> ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน ดังนี้

ลำดับ	รายการเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน	สถานะ
๕.๑	รูปถ่ายที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (กรุณาอัพโหลดไฟล์ในรูปแบบ JPG เท่านั้น)	ต้องมี
๕.๒	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาโทหรือเอก <u>หรือ</u> หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	ต้องมี
๕.๓	สำเนาปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี <u>หรือ</u> หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย โดยระบุสาขาวิชาและวันที่ที่สำเร็จการศึกษา	ต้องมี
๕.๔	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก	ต้องมี
๕.๕	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรี	ต้องมี
๕.๖	สำเนาผลคะแนนการทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษ เช่น TOEFL IELTS ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษให้ใช้ได้ไม่เกินสองปีนับแต่วันประกาศผลการทดสอบ	ต้องมี
๕.๗	หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้บังคับบัญชา (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สมัครงาน โดยให้ผู้รับรองเป็นผู้จัดส่งหนังสือรับรองมายังงานบริหารทรัพยากรบุคคลโดยตรง ทางอีเมล์ <u>recruit4@sut.ac.th</u> ทั้งนี้ ภายในวันปิดรับสมัครเท่านั้น) เพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้สมัคร	ถ้ามี
๕.๘	ผลงานวิจัย (ให้แนบเฉพาะบทคัดย่อเท่านั้น)	ต้องมี
๕.๙	ผลงานทางวิชาการ (ให้แนบเฉพาะบทคัดย่อเท่านั้น)	ถ้ามี

๖. มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาชดใช้ทุนให้กับต้นสังกัดเดิม

๗. การสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด <u>โดยมหาวิทยาลัยไม่มีการเรียกรับผลประโยชน์หรือผลตอบแทนใด ๆ จากบุคคลผู้ที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก</u> หากมีการเรียกรับผลประโยชน์หรือผลตอบแทนใด ๆ จากบุคคลผู้ที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถร้องเรียนผ่านช่องทาง https://dhr.sut.ac.th/complaint-of-corruption/

๘. ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวกับการรับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล ทางหมายเลข ๐-๔๔๒๒-๔๗๐๙ ในวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ส่วนทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี